

Протокол № 1
общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Республика Татарстан,
г. Набережные Челны, бульвар Касимова, дом 13 (39/10),
проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Набережные Челны

«04» декабря 2023 г.

Дата проведения собрания:

очная часть собрания состоялась «23» ноября 2023 г. в 18 часов 00 минут;

заочная часть собрания состоялась в период с 18 часов 00 минут «23» ноября 2023 г. по 16 часов 00 минут «04» декабря 2023 г.

Прием оформленных письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме (далее - МКД) осуществляется по адресу: офис ООО ЖЭК "ТАТПРОМТЕК", пр-кт Набережночелнинский, д. 5Б.

Срок приема оформленных письменных решений собственников помещений в МКД с 18 часов 00 минут «23» ноября 2023 г. по 18 часов 00 минут «03» декабря 2023 г.

Дата и место подсчета голосов: в 16 часов 00 минут «04» декабря 2023 г., нас.пункт г. Набережные Челны, пр-кт Набережночелнинский, д. 5Б (офис ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК»)

Общее собрание собственников помещений в МКД, расположенном по адресу г. Набережные Челны, бульвар Касимова, дом 13, **в форме очно-заочного голосования.**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в МКД:
ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК» ОГРН: 1051614050245 ИНН: 1650127990

наименование юридического лица, ОГРН, ИНН (для юридического лица)

Общее количество присутствующих лиц: 187 (список прилагается: Приложение №1).

Общее количество приглашенных лиц: 5 (список прилагается: Приложение №2).

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома 14065,50 кв.м.

Площадь жилых помещений 12984 кв.м., нежилых помещений 1081.5 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в МКД 14065,50 голосов.

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в общем собрании собственников помещений в МКД 9747,56 голосов, что составляет 69,3 % от общего

количества голосов собственников помещений в МКД.

Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть)

Общее собрание собственников помещений правомочно/неправомочно (нужное подчеркнуть).

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Избрание председателя общего собрания собственников помещений в МКД.
2. Избрание секретаря общего собрания собственников помещений в МКД.
3. Избрание состава счетной комиссии общего собрания собственников помещений в МКД.
4. Принятие решения о благоустройстве территорий, прилегающих к МКД, с расположенными на нем объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации МКД, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе:
 - парковками (парковочными местами),
 - тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к МКД(далее – благоустройство дворовой территории МКД), при условии финансирования в рамках программы по благоустройству дворовых территорий Республики Татарстан «Наш двор» (далее – республиканская программа «Наш двор»);
5. О согласии на внесение изменений в перечень и объем работ, выполняемых в рамках республиканской программы «Наш Двор»: ремонт дорог, ремонт тротуаров, ремонт наружного освещения, установка скамеек и урн, размещение площадок твердых коммунальных отходов, установка детского оборудования, (далее - схема благоустройства дворовой территории МКД) в одностороннем порядке Фондом Содействия Созданию Благоустроенной Среды в Республике Татарстан (далее – Заказчик) в случаях:
 - наличия инженерных сетей и коммуникаций на проектируемом участке;
 - наличия зеленых насаждений на проектируемом участке;
 - несоответствия исходных данных (топосъемка, документы АО «БТИ РТ») фактической ситуации;
 - наличия иных факторов, из-за которых не представляется возможным выполнить работы в соответствии со схемой благоустройства дворовой территории (в том числе: предписание органов власти, изменение объемов финансирования по республиканской программе «Наш Двор» и др.).
6. О согласии на включение в состав общего имущества МКД имущества, созданного в результате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».
7. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений в МКД на:
 - 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;
 - 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
 - 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.
8. Определение лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в МКД уведомлять собственников помещений в МКД о ходе реализации и о предстоящих встречах по республиканской программе «Наш двор», предоставлять Заказчику или организации по выполнению подрядных работ (далее – Исполнитель) информацию по вопросам, возникающим в ходе реализации программы, от имени всех собственников помещений в МКД (далее - Актив двора).
9. Определение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов.
10. Согласование схемы благоустройства дворовой территории, сбор предложений по благоустройству дворовой территории.
11. Обсуждение плана работ по участию собственников помещений в МКД в благоустройстве дворовой территории.

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ, ПОСТАВЛЕННЫХ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

1. Избрание Председателя общего собрания собственников помещений в МКД.

По первому вопросу слушали Рамазанова Р.С.

Предложено избрать Председателем общего собрания собственников помещений в МКД собственника кв.№150 – Ананьева И.В.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9526,88	98,91	0	0	104,9	1,09

Решили по первому вопросу повестки:

Избрать Председателем общего собрания собственников помещений в МКД собственника кв. №150 – Ананьева И.В.

2. Избрание секретаря общего собрания собственников помещений в МКД.

По второму вопросу слушали Рамазанова Р.С.

Предложено избрать секретарем общего собрания собственников помещений в МКД представителя ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК» Гиматдинову Е.В.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9590,51	98,92	0	0	104,9	1,08

Решили по второму вопросу повестки:

Избрать секретарем общего собрания собственников помещений в МКД представителя ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК» Гиматдинову Е.В.

3. Избрание состава счетной комиссии общего собрания собственников помещений в МКД.

По третьему вопросу слушали Рамазанова Р.С.

Предложено утвердить счетную комиссию в количестве 3-х человек в составе:

- представителя ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК» Белозерову А.В.
- собственника кв. № 61 Галятдинова И.Р
- собственника кв. № 65 Цейзер А.Н.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9590,51	98,92	0	0	104,9	1,08

Решили по третьему вопросу повестки:

Избрать счетную комиссию в количестве 3-х человек в составе:

- представителя ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК» Белозерову А.В.
- собственника кв. № 61 Галятдинова И.Р
- собственника кв. № 65 Цейзер А.Н.

4. Принятие решения о благоустройстве дворовой территории МКД при условии финансирования в рамках республиканской программы «Наш двор».

По четвертому вопросу слушали Сарапулова Н.Н., генерального директора ООО «Ислах». Предложено принять решение о благоустройстве дворовой территории МКД при условии финансирования в рамках республиканской программы «Наш двор».

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9524,01	67,71	64,6	0,46	106,8	0,76

Решили по четвертому вопросу повестки:

Осуществить благоустройство дворовой территории МКД при условии финансирования в рамках республиканской программы «Наш двор».

5. О согласии на внесение изменений в схему благоустройства дворовой территории МКД в одностороннем порядке Заказчиком в случаях:
- наличия инженерных сетей и коммуникаций на проектируемом участке;
 - наличия зеленых насаждений на проектируемом участке;
 - несоответствия исходных данных (топосъемка, документы АО «БТИ РТ») фактической ситуации;
 - наличия иных факторов, из-за которых не представляется возможным выполнить работы в соответствии со схемой благоустройства дворовой территории (в том числе: предписание органов власти, изменение объемов финансирования в рамках республиканской программы «Наш Двор» и др.)

По пятому вопросу слушали Сарапулова Н.Н., генерального директора ООО «Ислах». Предложено дать согласие на внесение изменений в схему благоустройства дворовой территории МКД в одностороннем порядке Заказчиком в вышеуказанных случаях.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9467,71	67,31	0	0	227,7	1,62

Решили по пятому вопросу повестки:

Дать согласие на изменение схемы благоустройства дворовой территории МКД в одностороннем порядке Заказчиком работ в вышеуказанных случаях.

6. О согласии на включение в состав общего имущества МКД имущества, созданного в результате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».

По шестому вопросу слушали Сарапулова Н.Н., генерального директора ООО «Ислах». Предложено дать согласие на включение в состав общего имущества в МКД имущества, созданного в результате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9487,86	67,45	32	0,23	227,7	1,62

Решили по шестому вопросу повестки:

Дать согласие на включение в состав общего имущества МКД имущества, созданного в резуль-

тате благоустройства дворовой территории МКД в рамках республиканской программы «Наш двор».

7. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений в МКД на:

- 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;
- 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
- 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.

По седьмому вопросу слушали Рамазанова Р.С.

Предложено определить лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в МКД на:

- 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;
- 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
- 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.

- собственника кв. №9 Закирова Р.Р.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9734,21	69,21	0	0	13,35	0,09

Решили по седьмому вопросу повестки:

Определить лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в МКД на:

- 1) согласование схемы благоустройства дворовой территории МКД;
- 2) приемку выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД и подписание актов выполненных работ;
- 3) подписание акта приема-передачи имущества, указанного в п. 6 настоящей повестки.

- собственника кв. №9 Закирова Р.Р.

8. Определение лиц, уполномоченных от имени собственников помещений в МКД уведомлять собственников помещений в МКД о ходе реализации и о предстоящих встречах по республиканской программе «Наш двор», предоставлять Заказчику или Исполнителю информацию по вопросам, возникающим в ходе реализации программы, от имени всех собственников помещений в МКД (далее-Актив двора)

По восьмому вопросу слушали Рамазанова Р.С.

Предложено определить лиц, входящих в состав Актива двора в количестве 3-х человек:

- собственника кв.№ 13 Маньковскую Л.С.
- собственника кв.№ 11 Игнатович А.П.
- собственника кв.№ 122 Зарипова Р.Я.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9640,76	68,54	0	0	106,8	0,76

Решили по восьмому вопросу повестки:

Определить лиц, входящих в Актив Двора в количестве 3-х человек:

- собственника кв.№ 13 Маньковскую Л.С.
- собственника кв.№ 11 Игнатович А.П.
- собственника кв.№ 122 Зарипова Р.Я.

9. Определение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов.

По девятому вопросу слушали представителя ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК» Белозеру А.В. Предложено определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов помещение, расположенное по адресу:

г. Набережные Челны, пр-кт Набережночелнинский, д. 5Б, офис ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК»

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9404,99	96,83	83,5	0,86	224,1	2,31

Решили по девятому вопросу повестки:

Определить местом хранения протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и иных документов помещение, расположенное по адресу:

г. Набережные Челны, пр-кт Набережночелнинский, д. 5Б, офис ООО ЖЭК «ТАТПРОМТЕК»

10. Согласование схемы благоустройства дворовой территории, сбор предложений по благоустройству дворовой территории.

По десятому вопросу слушали Сарапулова Н.Н., генерального директора ООО «Ислах». Предложено согласовать схему благоустройства дворовой территории с учетом полученных предложений по благоустройству (перечислены в отчете о проведении обсуждения схемы благоустройства дворовой территории на 1 л. (Приложение №5).

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9644,66	68,57	0	0	102,9	0,73

Решили по десятому вопросу повестки:

Согласовать схему благоустройства дворовой территории с учетом полученных предложений по благоустройству (перечислены в отчете о проведении обсуждения схемы благоустройства дворовой территории на 1 л. (Приложение №5).

11. Обсуждение плана работ по участию собственников помещений в МКД в благоустройстве дворовой территории.

По одиннадцатому вопросу слушали Зарипова Р.Я.

Предложено собственникам помещений в МКД принять участие в проведении следующих видов работ по благоустройству дворовой территории (например: высадка кустарников, посев травы и пр.): пересадка елей при необходимости

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
9280,93	65,98	134,85	0,96	80,58	0,57

Решили по одиннадцатому вопросу повестки:

Согласовать участие собственников помещений в МКД в проведении следующих видов работ по благоустройству дворовой территории (например: высадка кустарников, посев травы и пр.): пересадка елей при необходимости.

Приложения:

1. Список лиц, присутствующих на общем собрании собственников помещений в МКД на 8 л. (Приложение №1)
2. Список лиц, приглашенных на общее собрание собственников помещений в МКД на 1 л. (Приложение №2)
3. Реестр собственников помещений в МКД на 10 л. (Приложение №3)
4. Положение об общем собрании собственников мкд по адресу: г. Набережные Челны, б-р Касимова, д. 13 (39/10), пункт 2,4, 2,8. (Приложение №4)
5. Отчет о проведении обсуждения схемы благоустройства дворовой территории на 1 л. (Приложение №5)
6. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений на 2 л. (Приложение №6)
7. Схема благоустройства дворовой территории на 1 л. (Приложение №7)

Председатель общего собрания *Гюс Алимов У.В.* /Ф.И.О./ 04.12.2023
(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания *Миня Бимагдилова Э.А.* /Ф.И.О./ 04.12.2023
(подпись) (дата)

Члены счетной комиссии: *М.И. Миня А.И.* /Ф.И.О./ 04.12.2023
(подпись) (дата)

Гюс Алимов У.В. /Ф.И.О./ 04.12.2023
Гюс Билалов А.Р. /Ф.И.О./ 04.12.2023
(подпись) (дата)

Олеся Белоусова А.В. 04.12.2023
(подпись) (дата)